

\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

ОТ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)),

\_\_\_\_\_

должность, телефон работника муниципального учреждения)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Трудовые обязанности, на надлежащее исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов (заполняется при наличии у должностного лица, подающего  
уведомление, предложений по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_

(подпись работника)

Дата регистрации уведомления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
лица, зарегистрировавшего уведомление)